

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki Szkoła Podstawowa im. Bolesława Prusa w Liścu Wielkim
1.2	siedzibę jednostki Lisiec Wielki
1.3	adres jednostki ul. Długa 1, 62-571 Stare Miasto
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki w oparciu o statut uchwalony Uchwałą Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej im. Bolesława Prusa w Liścu Wielkim Nr 1/2022/2023 z dnia 01.09.2022 r.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 2025 ROK
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe: sprawozdanie finansowe zawiera dane jednostki Szkoły Podstawowej im. Bolesława Prusa w Liścu Wielkim
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Zasady (politykę) rachunkowości wprowadzono Zarządzeniem nr OOG.0050.547.2025 Wójta Gminy Stare Miasto z dn. 07.01.2025 r. zmianami (dla Urzędu Gminy i Jednostek Oświatowych) Poszczególne zasady zostały ujęte w następujących załącznikach: 1.Ogólne zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych i sporządzania sprawozdań. 2.Metody wyceny aktywów i pasywów oraz ustalenia wyniku finansowego. 3.Sposób prowadzenia ksiąg rachunkowych, w tym: a. wykaz kont dla Budżetu Gminy Stare Miasto, b. wykaz kont dla Urzędu GMINY Stare Miasto, c. wykaz kont dla jednostek oświatowych Gminy Stare Miasto, d. opis systemu przetwarzania i ochrony danych. 4.Zasady ewidencjonowania dochodów i finansowania wydatków dotyczących projektów realizowanych z udziałem środków europejskich. 5.Wykaz kont dla prowadzenia ewidencji podatków i opłat. 6.Wykaz kont dla Centralizacji VAT. 7.Instrukcja kasowa. 8.Instrukcja obrotu drukami ścisłego zarachowania.

	<p>9. Instrukcja windykacji należności z tytułu podatków, opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi i pozostałych opłat lokalnych.</p> <p>10. Instrukcja w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rzeczowych składników majątku w Urzędzie Gminy, jednostek oświatowych.</p> <p>11. Instrukcja sporządzania, obiegu i kontroli dowodów księgowych</p>
5.	inne informacje: brak
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia Tabela 1.1
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami - nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych – Tabela 1.3
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto – nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu - nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych – nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) Tabela 1.7
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym Tabela 1.8
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat - brak
b)	powyżej 3 do 5 lat - brak
c)	powyżej 5 lat - brak

1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego – nie występuje
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń – nie występuje
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń – nie występuje
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym
	kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie – nie występują
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie – nie występuje
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze Tabela 1.15
1.16.	inne informacje Tabela 1.16
2.	
2.1.	wartość zapasów – nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym – Tabela 2.2
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie – nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych - nie dotyczy
2.5.	inne informacje - brak
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki - brak

.....
(główny księgowy)

2026 – 04 – 24
(rok, miesiąc, dzień)

.....
(kierownik jednostki)

Szkoła Podstawowa im. Bolesława Prusa w Liścu Wielkim ul. Długa 1, 62-571 Stare Miasto	Załącznik Nr 5
Nazwa i adres jednostki budżetowej (pieczęćka)	do Instrukcji sporządzania sprawozdania finansowego przez podległe jednostki Gminy Stare Miasto

Tabela 1.1. Szczegółowy zakres zmian wartości środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych (poz. A.I i A.III. bilansu)

I.p.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			aktualizacja	przychody (malycje)	przebieczenie wewnętrzne*		zbycie	likwidacja	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego									0,00	0,00
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne									0,00	0,00
I.	Wartości niematerialne i prawne ogółem (poz. 1+2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1	Grunty	2 600,00								0,00	2 600,00
1.1.1	Grunty stanowiące własność JST, przekształcone w użytkowanie wieczyste innym podmiotom									0,00	0,00
1.1.2	Wartość prawa użytkowania wieczystego									0,00	0,00
1.2	Budynki, lokale obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 349 632,65		1 174 660,00		1 174 660,00				0,00	3 524 292,65
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	25 124,49		52 900,00		52 900,00				0,00	78 024,49
1.4	Środki transportu									0,00	0,00
1.5	Inne środki trwałe	11 599,97								0,00	11 599,97
II.	Środki trwałe ogółem (od 1.1 do 1.5)	2 388 957,11	0,00	1 227 560,00	0,00	1 227 560,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 616 517,11

I.p.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie umorzenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (14+15+16)	Zmniejszenie umorzenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zmniejszenie umorzenia (18+19+20)	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (13+17-21)	Wartość netto składników aktywów	
			aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne zwiększenia		z tytułu zbycia	z tytułu likwidacji	inne zmniejszenia			stan na początek roku obrotowego (3-13)	stan na koniec roku obrotowego (12-22)
0	0	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego										0,00	0,00	0,00
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne										0,00	0,00	0,00
I.	Wartości niematerialne i prawne ogółem (poz. 1+2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1	Grunty					0,00				0,00	0,00	2 600,00	2 600,00
1.1.1	Grunty stanowiące własność JST, przekształcone w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	Wartość prawa użytkowania wieczystego											0,00	0,00
1.2	Budynki, lokale obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 297 256,95		63 635,20		63 635,20					1 360 892,15	1 052 375,70	2 163 400,50
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	25 124,49		1 234,33		1 234,33				0,00	26 358,82	0,00	51 665,67
1.4	Środki transportu											0,00	0,00
1.5	Inne środki trwałe	11 599,97									11 599,97	0,00	0,00
II.	Środki trwałe ogółem (od 1.1 do 1.5)	1 333 981,41	0,00	64 869,53	0,00	64 869,53	0,00	0,00	0,00	0,00	1 398 850,94	1 054 975,70	2 217 666,17

Szkoła Podstawowa im. Bolesława Prusa w Liścu Wielkim ul. Długa 1, 62-571 Stare Miasto	Załącznik Nr 6
Nazwa i adres jednostki budżetowej (pieczętka)	do Instrukcji sporządzania sprawozdania finansowego przez podległe jednostki Gminy Stare Miasto

Tabela 1.3. Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa aktywów - stan na początek roku obrotowego	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenie odpisów aktualizujących w ciągu roku	Zmniejszenie odpisów aktualizujących w ciągu roku	Wartość końcowa - stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)	Wartość końcowa aktywów - stan na koniec roku obrotowego (3-7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Długoterminowe aktywa niefinansowe objęte odpisami aktualizującymi					0,00	0,00
2.	Długoterminowe aktywa finansowe objęte odpisami aktualizującymi					0,00	0,00
	Razem:	0,00			0,00	0,00	0,00
	Wyszczególnienie (wymienić rodzaj składnika w szczególności jak w bilansie):						
1.						0,00	0,00
2.						0,00	0,00
3.						0,00	0,00
4.						0,00	0,00
...						0,00	0,00
	Razem:	0,00			0,00	0,00	0,00

Szkoła Podstawowa im. Bolesława Prusa w Liścu Wielkim ul. Długa 1, 62-571 Stare Miasto	Załącznik Nr 7
Nazwa i adres jednostki budżetowej (pieczętka)	do Instrukcji sporządzania sprawozdania finansowego przez podległe jednostki Gminy Stare Miasto

Tabela 1.4. Wartość gruntów użytkowanych wieczysto

Lp.	Wyszczególnienie gruntów użytkowanych wieczysto	Wyszczególnienie - jednostka miary	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan wartości gruntów użytkowanych wieczysto na koniec roku obrotowego (4+5-6)
				zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Łączna wartość gruntów użytkowanych wieczysto ustalona na podstawie dokumentów	powierzchnia (m ²)				0,00
		Wartość (zł)				0,00
2.	Łączna wartość gruntów użytkowanych wieczysto ustalona na podstawie szacunku	powierzchnia (m ²)				0,00
		Wartość (zł)				0,00
	Ogółem:	powierzchnia (m²)				0,00
		Wartość (zł)				0,00

Szkoła Podstawowa im. Bolesława Prusa w Liścu Wielkim ul. Długa 1, 62-571 Stare Miasto	Załącznik Nr 8
Nazwa i adres jednostki budżetowej (pieczętka)	do Instrukcji sporządzania sprawozdania finansowego przez podległe jednostki Gminy Stare Miasto

Tabela 1.5. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Lp.	Wyszczególnienie nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu (wg. grup KŚT)	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	"0" Grunty				0,00
2.	"1" Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego				0,00
3.	"2" Obiekty inżynierii lądowej i wodnej				0,00
4.	"3" Kotły i maszyny energetyczne				0,00
5.	"4" Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania				0,00
6.	"5" Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne				0,00
7.	"6" Urządzenia techniczne				0,00
8.	"7" Środki transportu				0,00
9.	"8" Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane				0,00
10.	"9" Inwentarz żywy				0,00

Szkoła Podstawowa im. Bolesława Prusa w Liścu Wielkim ul. Długa 1, 62-571 Stare Miasto	Załącznik Nr 9
Nazwa i adres jednostki budżetowej (pieczętka)	do Instrukcji sporządzania sprawozdania finansowego przez podległe jednostki Gminy Stare Miasto

Tabela 1.6. Wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Lp.	Wyszczególnienie papierów wartościowych z podziałem na ich rodzaje i kontrahentów	Stan na początek roku obrotowego			Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego (zwiększenie ze znakiem plus, zmniejszenie ze znakiem minus)			Stan na koniec roku obrotowego		
		Ilość*	Wartość udziałów-konto 030	Wartość udziałów do rozliczenia - konto 240	Ilość*	Wartość udziałów-konto 030	Wartość udziałów do rozliczenia - konto 240	Ilość* (3+6)	Wartość udziałów-konto 030 (4+7)	Wartość udziałów do rozliczenia - konto 240 (5+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I	Akcje	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00
1										
2										
3										
II	Udziały	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00
1										
2										
3										
4										
III	Dłużne papiery wartościowe	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00
1										
2										
...										
Razem:		0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00

Szkoła Podstawowa im. Bolesława Prusa w Liścu Wielkim ul. Długa 1, 62-571 Stare Miasto		Załącznik Nr 10
Nazwa i adres jednostki budżetowej (pieczętka)		do Instrukcji sporządzania sprawozdania finansowego przez podległe jednostki Gminy Stare Miasto

Tabela 1.7. Odpisy aktualizujące wartość należności

Lp.	Wyszczególnienie	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)
			zwiększenia (ze znakiem plus)	wykorzystanie (ze znakiem minus)	uznanie za zbędne (ze znakiem minus)	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Należności krótkoterminowe					0,00
2.	Należności długoterminowe					0,00
Ogółem:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Szkoła Podstawowa im. Bolesława Prusa w Liścu Wielkim ul. Długa 1, 62-571 Stare Miasto		Załącznik Nr 11
Nazwa i adres jednostki budżetowej (pieczętka)		do Instrukcji sporządzania sprawozdania finansowego przez podległe jednostki Gminy Stare Miasto

Tabela 1.8. Dane o stanie rezerw

Lp.	Wyszczególnienie rezerw według celów utworzenia	Stan rezerw na początek roku obrotowego	Zmiany stanu rezerw w ciągu roku obrotowego			Stan rezerw na koniec roku obrotowego (3+4+5+6)
			zwiększenia (ze znakiem plus)	wykorzystanie (ze znakiem minus)	uznanie rezerw za zbędne (ze znakiem minus)	
1	2	3	4	5	6	7
1.						0,00
2.						0,00
3.						0,00
4.						0,00
...						0,00
Ogółem:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	Szkoła Podstawowa im. Bolesława Prusa w Liścu Wielkim ul. Długa 1, 62-571 Stare Miasto	Załącznik nr 12
	Nazwa i adres jednostki budżetowej (pieczęć)	do Instrukcji sporządzania sprawozdania finansowego
		przez podległe jednostki Gminy Stare Miasto

Tabela 1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Kwota
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
1	Odprawy emerytalne i rentowe	36 000,00
2	Nagrody jubileuszowe	31 603,20
3	Inne (ekwiwalent za urlop)	6 673,38
	Ogółem:	74 276,58

Szkoła Podstawowa im. Bolesława Prusa w Liścu Wielkim ul. Długa 1, 62-571 Stare Miasto	Załącznik Nr 15
Nazwa i adres jednostki budżetowej (pieczętka)	do Instrukcji sporządzania sprawozdania finansowego przez podległe jednostki Gminy Stare Miasto

Tabela. Wzajemnie należności i zobowiązania występujące między jednostkami budżetowymi i budżetem JST

L.p.	Wspólne rozrachunki między jednostkami budżetowymi i budżetem JST	w zł				
		JST/organ	jednostka budżetowa nr 1(UG)	jednostka budżetowa nr 2	jednostka budżetowa nr 3	...
I	Należności wg pozycji bilansowych					
1	Należności długoterminowe (A.III)					
2	Należności z tytułu dostaw i usług (B.II.1)					
3	Należności od budżetów (B.II.2)					
4	Pozostałe należności (B.II.4)					
5	Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe z tytułu dochodów budżetowych (B.II.5)					
	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II	Zobowiązania wg pozycji bilansowych					
1	Zobowiązania długoterminowe (D.I)					
2	Zobowiązania z tytułu dostaw i usług (D.II.1)					
3	Zobowiązania wobec budżetów (D.II.2)					
4	Pozostałe zobowiązania (D.II.5)					
5	Sumy obce (D.II.6)					
6	Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych (D.II.7)	91,00				
	Ogółem:	91,00	0,00	0,00	0,00	0,00

